



**MANUAL PENGGUNA
(PEMOHON/CALON PSL)
SISTEM PERMOHONAN
PEPERIKSAAN JABATAN**

ISI KANDUNGAN	Muka Surat
1.Modul Pendaftaran Pengguna 1.1 Muka depan a. Pendaftaran kepada pengguna baru. b. Pendaftaran lengkap c.Pendaftaran berjaya	2 - 3
2. Login Masuk 2.1 Masuk kali pertama a.Pengguna kali pertama b Pengguna dan katalaluan c. sila semak nama	4-5
3.Modul Profil Saya 3.1 Profil pengguna a. Pengguna menukar katalaluan b. Kemaskini profil	6-8
4.Modul Maklumat 4.1 Akuan a.Sila baca b.Semakan peribadi c. Semakan perkhidmatan	9
5. Modul Borang Permohonan 5.1 Modul Peperiksaan a. Jenis Peperiksaan b. Gred Peperiksaan c. Pilihan Jenis Peperiksaan	10-16
6.Modul Permohonan 6.1 Status yang dipohon a.Status permohonan (Baru) b.Status permohonan (Berjaya)	17-19
SLIP	19

1. Modul Pendaftaran Pengguna PSL

1.1 Muka depan

a. Pendaftaran kepada pengguna baru.

- pengguna perlu buat pendaftaran dengan klik pada pautan yang bertanda merah seperti dibawah:

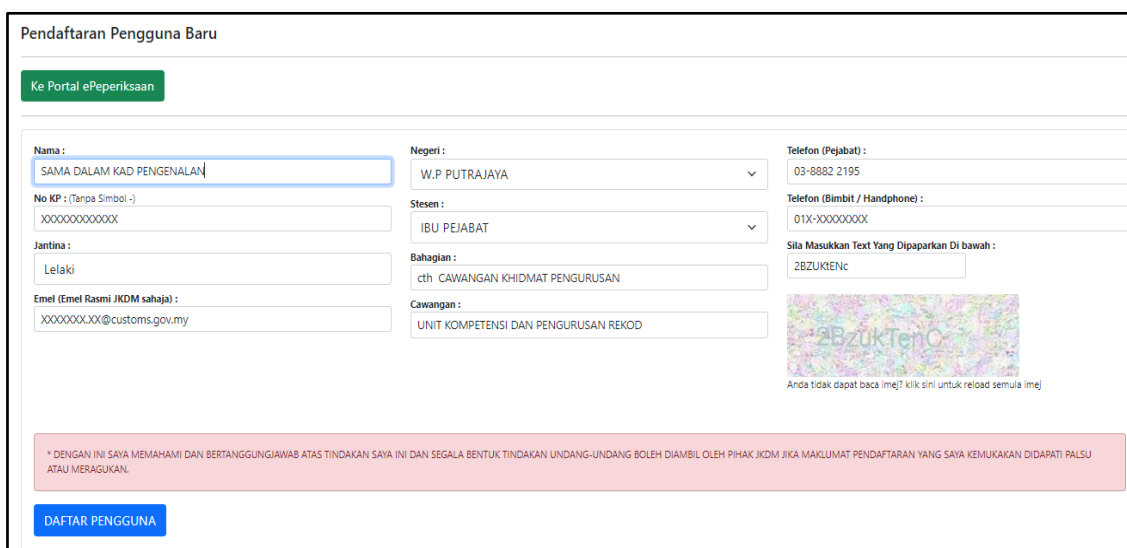
Langkah 1:

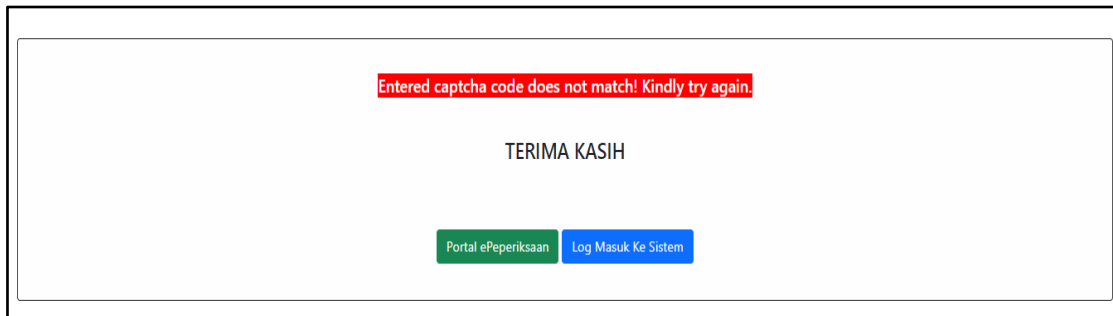
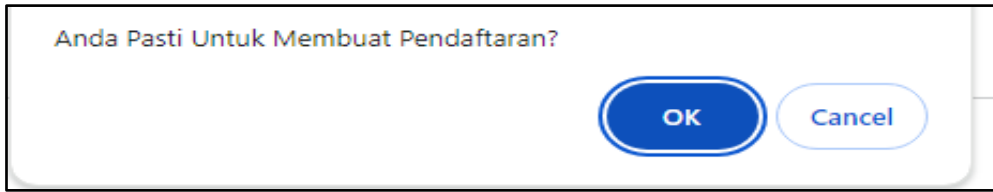


b. Pendaftaran perlulah dilengkapkan borang dibawah,

- paling penting adalah kod keselamatan perlu di isikan dengan baik.

Langkah 2:





c. Pendaftaran berjaya

-kata laluan sementara akan diberikan,

Pengguna perlu login dan menggunakan seperti berikut

Id pengguna : no k/p

katalaluan : no k/p + 9999

Langkah 3:

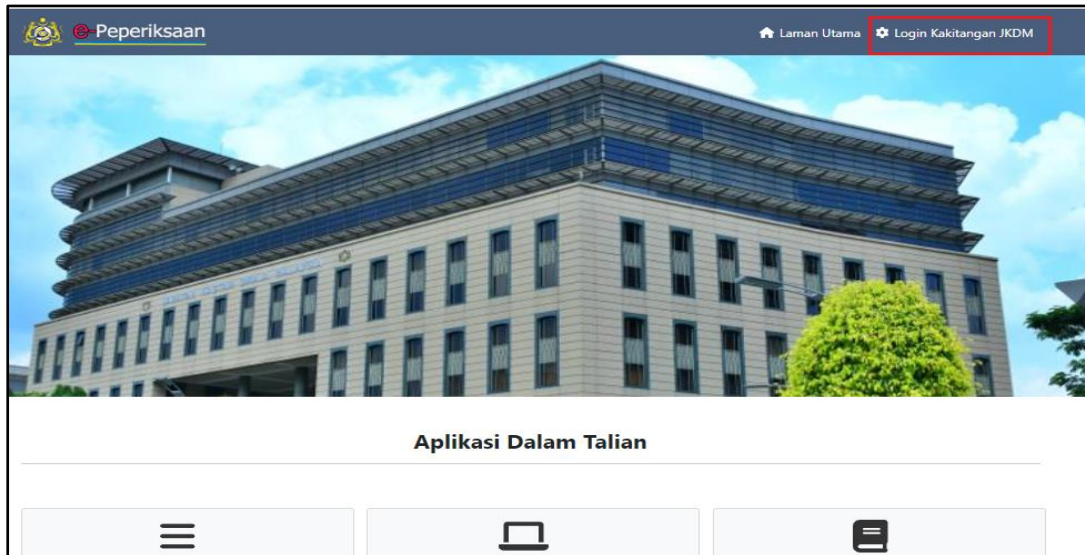


2.Login masuk

2.1 Masuk kali pertama

a.Pengguna perlu klik pada bertanda merah sekiranya telah berjaya buat pendaftaran.

Langkah 4:



2.b Pengguna dan katalaluan

-Pengguna perlu login dan menukar katalaluan yang selamat dan mudah difahami bagi memudahkan urusan.diberikan panduan bagi kali pertama contoh seperti dibawah:

Id pengguna : no k/p

katalaluan : no k/p + 9999

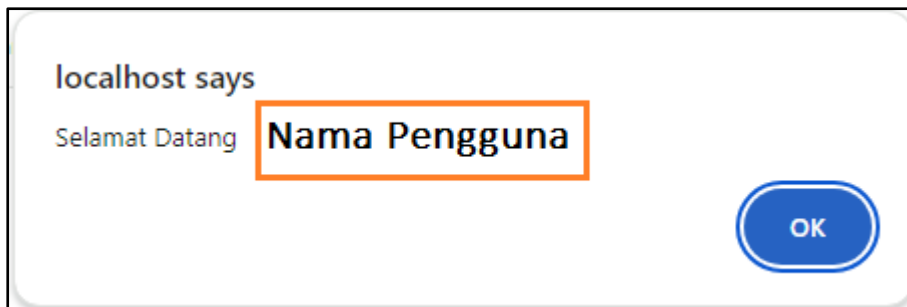
Langkah 5:



The screenshot shows the login interface for the ePeperiksaan portal. At the top, there is a dark blue header with the Malaysian coat of arms and the text "e-Peperiksaan". Below the header, a light blue banner contains the instruction "Daftar masuk dengan menggunakan No. Kad Pengenalan". The main form area has two input fields: "ID Pengguna" with the placeholder text "XXXXXXXX" and "Katalaluan" with a masked password ".....". A blue button labeled "DAFTAR MASUK" is positioned below the fields. At the bottom of the form, there is a link: "Portal ePeperiksaan | Tiada Akaun? Sila Daftar".

c. sila semak nama

-nama sebenar akan dipaparkan bagi mengelakkan sebarang keraguan,

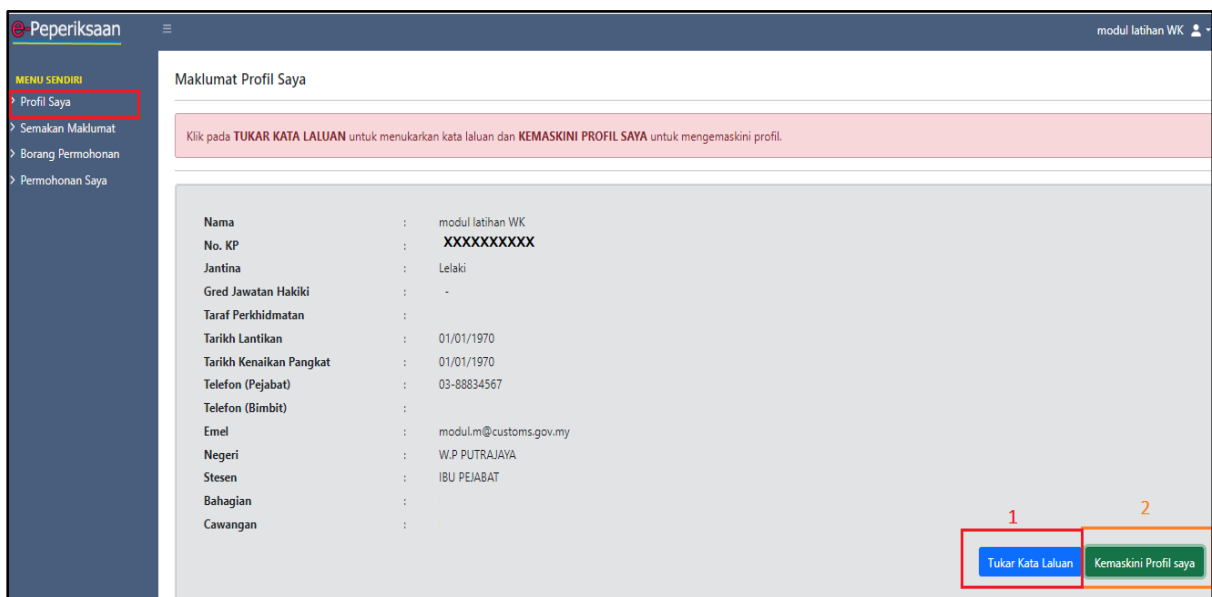


3.Modul Profil Saya

3.1 Profil pengguna

a. Pengguna perlu menukar katalaluan yang bagi tujuan keselamatan dan mudah difahami

Langkah 6:



b. Kemaskini profil

-Pengguna wajib melengkapkan dan mengemaskini sebelum ke modul seterusnya.

-Tujuan pengemaskinian perlu bagi mengelakkan permohonan peperiksaan ditolak oleh pihak Urus setia

Langkah 7:

MANUAL PENGGUNA BAGI PERMOHONAN PEPERIKSAAN JABATAN epeperiksaan.customs.gov.my/

Kemaskini Maklumat Profil Saya : modul latihan WK ✕

Nama :

No. KP :

Jantina :

Grad Jawatan Hakiki *

Taraf Perkhidmatan *

Tarikh Lantikan :

Tarikh Kenaikan (hanya PSL sahaja) :

Telefon (Pejabat) :

Telefon (Bimbit) :

Emel :

Negeri*

Stesen*

Bahagian :

Cawangan :

Kemaskini Profil Saya

-Pengguna bagi mengambil peperiksaan bagi **PSL** wajib melengkapkan **Tarikh Kenaikan Pangkat**

MANUAL PENGGUNA BAGI PERMOHONAN PEPERIKSAAN JABATAN epeperiksaan.customs.gov.my/

Langkah 8:

MENU SENDIRI

- > Profil Saya
- > Semakan Maklumat
- > Borang Permohonan
- > Permohonan Saya

Maklumat Profil Saya

Klik pada **TUKAR KATA LALUAN** untuk menukarkan kata laluan dan **KEMASKINI PROFIL SAYA** untuk mengemaskini profil.

Nama	:	modul latihan WK
No. KP	:	xxxxxxxxxxxx
Jantina	:	Lelaki
Gred Jawatan Hakiki	:	WK26 - Pegawai Kastam Tinggi
Taraf Perkhidmatan	:	Dalam Tempoh Percubaan
Tarikh Lantikan	:	13/12/2023
Taruhan Kenaikan Pangkat	:	Tiada Maklumat
Telefon (Pejabat)	:	03-88834567
Telefon (Bimbit)	:	0193136743
Emel	:	modul.m@customs.gov.my
Negeri	:	W.P. PUTRAJAYA
Stesen	:	IBU PEJABAT
Bahagian	:	BTM
Cawangan	:	UASS

[Tukar Kata Laluan](#) [Kemaskini Profil saya](#)

4.Modul Maklumat

4.1 Akuan

a. Sila baca

-Sila baca maklumat utama untuk perhatian pengguna

-Sebarang maklumat palsu atau tidak benar akan menyebabkan pengguna tidak layak menduduki peperiksaan

b.Semakan peribadi

-Mohon semak

c.semakan Perkhidmatan

-mohon semak dan jika perlu sila kemaskini maklumat terkini

Langkah 9:



The screenshot displays the 'Peperiksaan' portal interface. On the left, a dark blue sidebar contains a 'MENU SENDIRI' section with the following items: 'Profil Saya', 'Semakan Maklumat' (highlighted with a red box), 'Borang Permohonan', and 'Permohonan Saya'. The main content area features a light blue header with 'Utama', 'Peribadi', and 'Perkhidmatan' tabs. Below this is the 'PANEL PEPERIKSAAN SUBJEK JABATAN' for 'Jabatan Kastam Diraja Malaysia'. The panel includes the Malaysian coat of arms and a pink 'ARAHAN' box with three instructions: 1. Lengkapkan borang dengan betul. 2. Maklumat yang lengkap sahaja yang akan diproses. 3. Permohonan baru yang dihantar akan membatalkan permohonan yang terdahulu. Below the instructions is a 'Pengakuan Pemohon' section with two checked checkboxes: 'Saya akui segala keterangan yang diberikan adalah benar. Mengikut syarat-syarat yang telah ditetapkan, saya layak untuk memohon peperiksaan yang dipohon. Saya sedar jika permohonan saya ini tidak benar@saya tidak layak tetapi saya masih menduduki peperiksaan ini, keputusan peperiksaan saya dengan sendirinya akan terbatal.' and 'Saya mengaku bahawa permohonan ini telah mendapat kebenaran daripada Ketua Jabatan saya.'

5. Modul Borang Permohonan

5.1 Modul Peperiksaan

a. Jenis Peperiksaan

-sila pilih pilihan yang tepat

Langkah 10:

The screenshot shows the 'Peperiksaan' application form. On the left, a sidebar menu lists 'MENU SENDIRI' with options: 'Profil Saya', 'Semakan Maklumat', 'Borang Permohonan' (highlighted with a red box), and 'Permohonan Saya'. The main form area contains a pink warning box with instructions: '* Sekiranya maklumat tidak tepat, sila kemaskini maklumat anda pada menu **Profil Saya** .', '* Sila hubungi urusetia sekiranya anda **Calon Tumpang** dan ingin menukar Pusat Peperiksaan.', and '* Sila pastikan semua maklumat yang diperlukan telah dikemaskini sebelum permohonan di **hantar**.' Below this, the form fields are: 'JENIS PEPERIKSAAN' (Peperiksaan Peningkatan Secara Lantikan (PSL)), 'GRED PEPERIKSAAN' (dropdown menu with 'WK41-PSL' selected), 'TARIKH SAH DALAM GRED HAKIKI - untuk calon PSL sahaja' (dropdown menu with '-Sila Pilih-', 'WK41-PSL', 'WK29-PSL', and 'JURUK' options), 'NEGERI PEPERIKSAAN YANG AKAN DIDUDUKI' (dropdown menu with 'JOHOR' selected), and 'STESEN' (JOHOR BAHRU - HQ). A blue 'Hantar' button is at the bottom right.

b. Gred Peperiksaan

-sila pilih mengikut gred yang dipohon.

Langkah 11:

This screenshot is similar to the previous one but shows the dropdown menu for 'GRED PEPERIKSAAN' open, with 'WK41-PSL' selected. The 'TARIKH SAH' dropdown menu also has 'WK41-PSL' selected. The 'STESEN' field now shows 'IBU PEJABAT'. A yellow banner at the bottom of the form area contains the text: 'status permohonan akan diproses oleh Urus setia'. The 'Hantar' button remains at the bottom right.

MANUAL PENGGUNA BAGI PERMOHONAN PEPERIKSAAN JABATAN epeperiksaan.customs.gov.my/

b. Tarikh Sah Dalam Gred Hakiki

-Sila letakkan tarikh sah gred hakiki

Langkah 12:

The screenshot shows a web form titled 'Peperiksaan'. At the top, there are three red warning messages:

- * Sekiranya maklumat tidak tepat, sila kemaskini maklumat anda pada menu **Profil Saya**.
- * Sila hubungi urusetia sekiranya anda **Calon Tumpang** dan ingin menukar Pusat Peperiksaan.
- * Sila pastikan semua maklumat yang diperlukan telah dikemaskini sebelum permohonan di **hantar**.

The form fields are as follows:

- JENIS PEPERIKSAAN : Peperiksaan Peningkatan Secara Lantikan (PSL)
- GREDE PEPERIKSAAN : WK29-PSL
- TARIKH SAH DALAM GREDE HAKIKI - *untuk calon PSL sahaja* : 14/12/2023
- NEGERI PEPERIKSAAN YANG AKAN DIDUDUKI : [Empty]
- STESEN : [Empty]

A calendar pop-up is visible, showing December 2023 with the date 14 highlighted. A blue 'Hantar' button is located at the bottom right of the form. A yellow banner at the bottom of the form reads: 'status permohonan akan diproses oleh Urus setia'.

-Jika telah pasti, sila tekan butang **Hantar** untuk proses seterusnya

Langkah 13:

Peperiksaan

* Sekiranya maklumat tidak tepat, sila kemaskini maklumat anda pada menu **Profil Saya** .
* Sila hubungi urusetia sekiranya anda **Calon Tumpang** dan ingin menukar Pusat Peperiksaan.
* Sila pastikan semua maklumat yang diperlukan telah dikemaskini sebelum permohonan di **hantar**.

JENIS PEPERIKSAAN : Peperiksaan Peningkatan Secara Lantikan (PSL)
GRED PEPERIKSAAN : WK41-PSL
TARIKH SAH DALAM GRED HAKIKI - *untuk calon PSL sahaja* : 14/12/2023
NEGERI PEPERIKSAAN YANG AKAN DIDUDUKI : JOHOR
STESEN : JOHOR BAHRU - HQ

Hantar

status permohonan akan diproses oleh Urus setia

c. Pilihan Jenis Peperiksaan

i. Tambah kod peperiksaan akan dipaparkan,

Sila klik untuk lihat senarai peperiksaan yang ditawarkan.

Langkah 14:

Peperiksaan

* Sekiranya maklumat tidak tepat, sila kemaskini maklumat anda pada menu **Profil Saya** .
* Sila hubungi urusetia sekiranya anda **Calon Tumpang** dan ingin menukar Pusat Peperiksaan.
* Sila pastikan semua maklumat yang diperlukan telah dikemaskini sebelum permohonan di **hantar**.

JENIS PEPERIKSAAN : Peperiksaan Peningkatan Secara Lantikan (PSL)
GRED PEPERIKSAAN : WK41-PSL
TARIKH SAH DALAM GRED HAKIKI - *untuk calon PSL sahaja* : dd/mm/yyyy
NEGERI PEPERIKSAAN YANG AKAN DIDUDUKI : W.P PUTRAJAYA
STESEN : IBU PEJABAT

[Tambah Kod Peperiksaan]

Bil	Kod Peperiksaan	Tindakan
-----	-----------------	----------

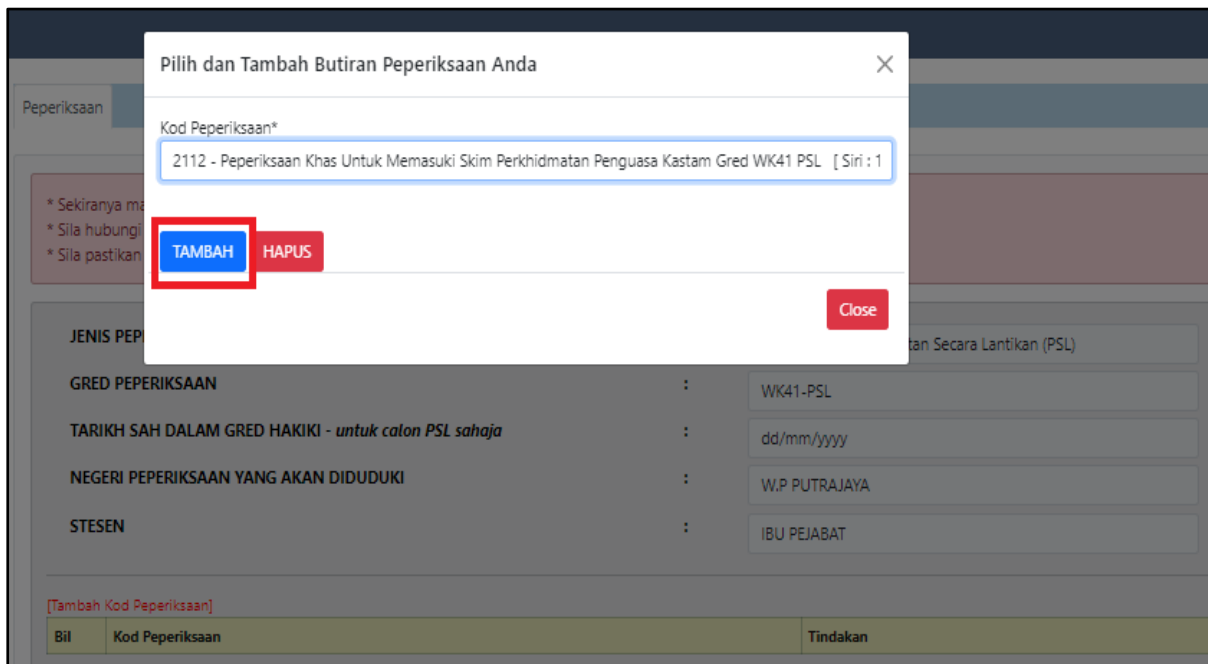
HANTAR PERMOHONAN

ii. sila pilih kod peperiksaan

iii. sila pastikan kod peperiksaan yang dipohon adalah mengikut permohonan yang diperlukan.

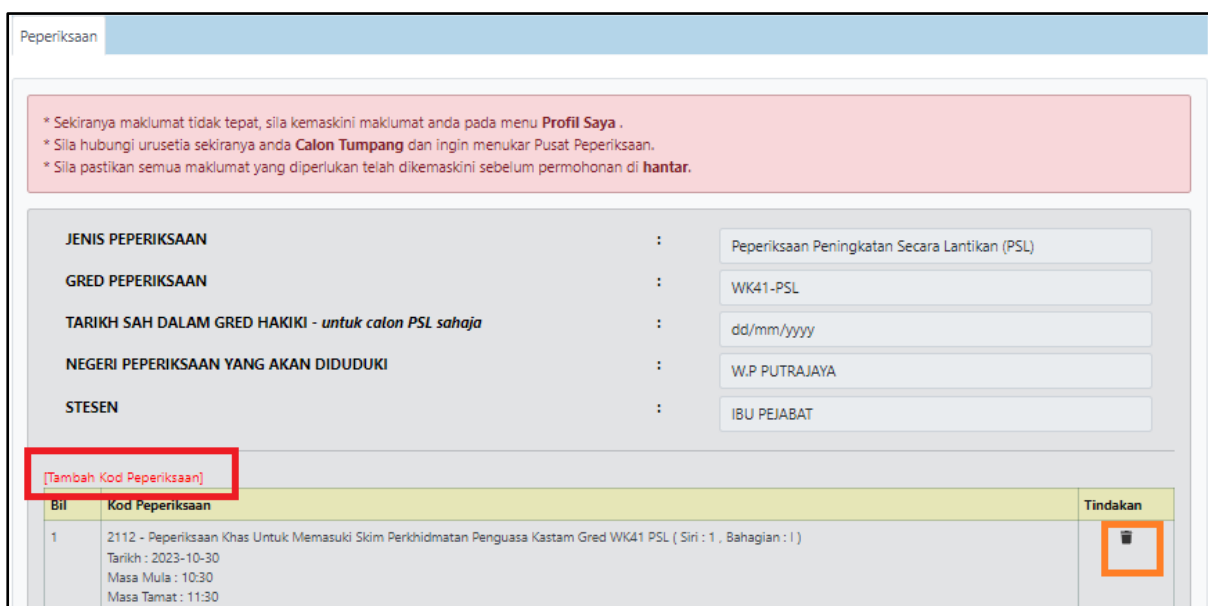
Kemudian tekan butang **TAMBAH** setelah pilih butiran peperiksaan.

Langkah 15:



*Jika pengguna tersilap pilih, butang hapus ada disediakan .

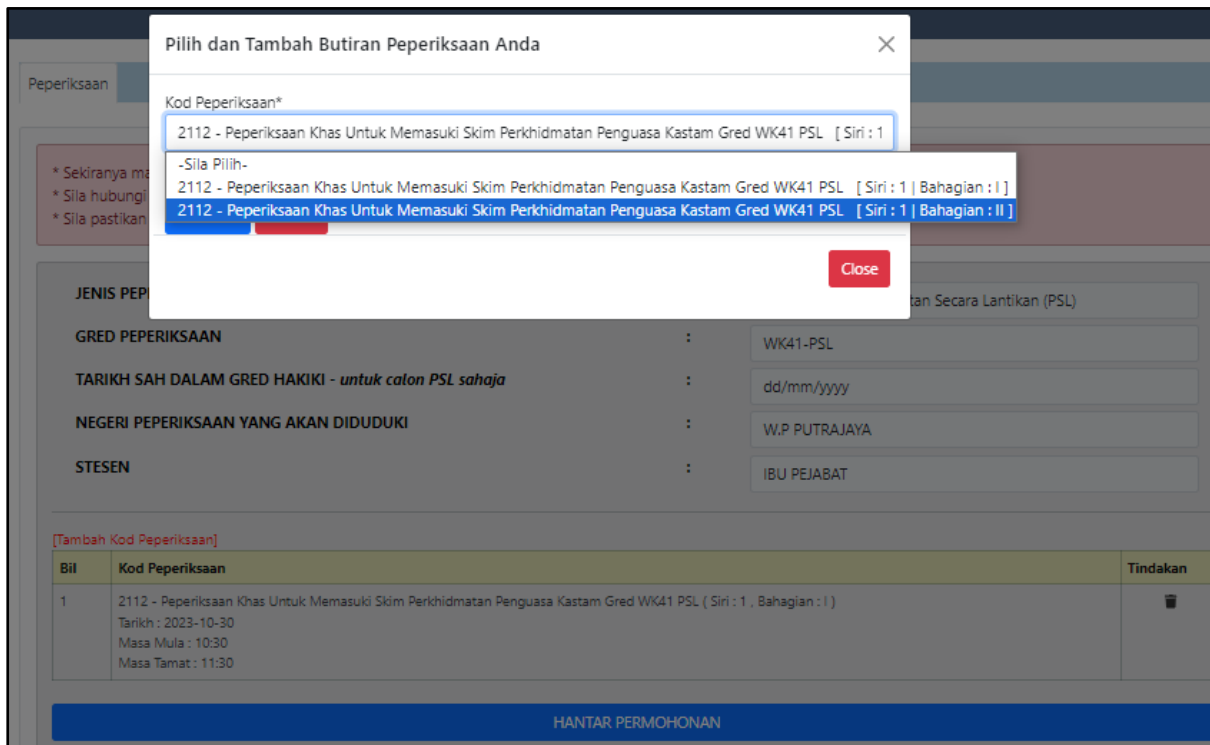
Langkah 16:



iv. Sila tambah kod peperiksaan,

- Sila Klik Tambah kod Peperiksaan jika pengguna mahukan pilihan peperiksaan yang lain.

Langkah 17:



v. Hantar Permohonan

-Pengguna perlu pastikan pilihan butiran permohonan peperiksaan adalah benar dan mengikut keperluan.

-bagi mengelakkan masalah , pengguna perlu **HANTAR PERMOHONAN** hanya sekali sahaja.

Langkah 18:



MANUAL PENGGUNA BAGI PERMOHONAN PEPERIKSAAN JABATAN epeperiksaan.customs.gov.my/

Peperiksaan

* Sekiranya maklumat tidak tepat, sila kemaskini maklumat anda pada menu **Profil Saya** .
* Sila hubungi urusetia sekiranya anda **Calon Tumpang** dan ingin menukar Pusat Peperiksaan.
* Sila pastikan semua maklumat yang diperlukan telah dikemaskini sebelum permohonan di **hantar**.

JENIS PEPERIKSAAN : Peperiksaan Peningkatan Secara Lantikan (PSL)
GRED PEPERIKSAAN : WK41-PSL
TARIKH SAH DALAM GRED HAKIKI - *untuk calon PSL sahaja* : dd/mm/yyyy
NEGERI PEPERIKSAAN YANG AKAN DIDUDUKI : W.P PUTRAJAYA
STESEN : IBU PEJABAT

[Tambah Kod Peperiksaan]

Bil	Kod Peperiksaan	Tindakan
1	2112 - Peperiksaan Khas Untuk Memasuki Skim Perkhidmatan Penguasa Kastam Gred WK41 PSL (Siri : 1 , Bahagian : I) Tarikh : 2023-10-30 Masa Mula : 10:30 Masa Tamat : 11:30	
2	2112 - Peperiksaan Khas Untuk Memasuki Skim Perkhidmatan Penguasa Kastam Gred WK41 PSL (Siri : 1 , Bahagian : II) Tarikh : 2023-10-30 Masa Mula : 14:30 Masa Tamat : 16:30	

HANTAR PERMOHONAN

vi. Hantar ke Urus setia

- maka pengguna perlu klik '**HANTAR PERMOHONAN**'.

-paparan '**Unit Kompetensi Ibu Pejabat akan memproses permohonan anda.**

Terima Kasih' adalah bagi memaklumkan bahawa permohonan baru telah berjaya dihantar.

Peringatan

Pemohon perlu hantar sekali sahaja bagi memudahkan urusetia menyemak dan membantu mempercepatkan proses semakan kelayakan yang dipohon oleh pemohon.

Kesalahan permohonan

- Jangan menghantar permohonan lebih dari satu dalam satu siri seperti dalam

Langkah 19.

-Pemohon perlu hapus dan buat permohonan semula.

-Sila mohon ulang semula berpandukan seperti **Langkah 15**:

Langkah 19:***

The screenshot shows the 'e-Peperiksaan' web application interface. The top navigation bar includes the logo and the text 'modul latihan WK'. A left sidebar menu contains options like 'MENU SENDIRI', 'Profil Saya', 'Semakan Maklumat', 'Borang Permohonan', and 'Permohonan Saya' (highlighted with a red box). The main content area is titled 'Senarai Permohonan Saya : modul latihan WK' and contains a red instruction box: 'Klik pada ikon [trash] untuk menghapuskan maklumat peperiksaan yang didaftarkan dan ikon [print] untuk mencetak slip peperiksaan.' Below this is a table titled 'MAKLUMAT PEPERIKSAAN YANG DIMOHON' with columns: BIL, JENIS PEPERIKSAAN, GRED, TARIKH SAH DALAM PERKHIDMATAN, NEGERI BERTUGAS, PUSAT PEPERIKSAAN, TARIKH MOHON, STATUS, JUMLAH PEPERIKSAAN, and #. Two rows of data are shown, with the 'TARIKH MOHON' and 'STATUS' columns highlighted in red. Below the table is a section titled 'BUTIRAN KOD PEPERIKSAAN' with a table showing details for a specific application, including 'Kod & Nama Peperiksaan', 'Siri', 'Bahagian', 'Tarikh Peperiksaan', 'Masa Mula', 'Masa Tamat', 'Keputusan', and '#'. The application details table has one row with the following data: 1, 2112 - Peperiksaan Khas Untuk Memasuki Skim Perkhidmatan Penguasa Kastam Gred WK41 PSL, 1, I, 30/10/2023, 10:30, 11:30, and a trash icon.

BIL	JENIS PEPERIKSAAN	GRED	TARIKH SAH DALAM PERKHIDMATAN	NEGERI BERTUGAS	PUSAT PEPERIKSAAN	TARIKH MOHON	STATUS	JUMLAH PEPERIKSAAN	#
1	PSL	WK41-PSL	17/12/2023	W.P PUTRAJAYA	IBU PEJABAT	18/12/2023	Baru	1	[trash]
2	PSL	WK41-PSL	17/12/2023	W.P PUTRAJAYA	IBU PEJABAT	18/12/2023	Baru	1	[trash]

Bil	Kod & Nama Peperiksaan	Siri	Bahagian	Tarikh Peperiksaan	Masa Mula	Masa Tamat	Keputusan	#
1	2112 - Peperiksaan Khas Untuk Memasuki Skim Perkhidmatan Penguasa Kastam Gred WK41 PSL	1	I	30/10/2023	10:30	11:30		[trash]

6.Modul Permohonan

6.1 Status yang dipohon

a.Status permohonan (baru)

-jika status adalah **baru**, maka pengguna masih sempat untuk hapus dan kembali semula untuk isi borang permohonan,

-perlu perhatian kepada pengguna, hanya sekali sahaja perlu **HANTAR PERMOHONAN**.

Langkah 20:

BIL	JENIS PEPERIKSAAN	GRID	TARIKH SAH DALAM PERKHIDMATAN	NEGERI BERTUGAS	PUSAT PEPERIKSAAN	TARIKH MOHON	STATUS	JUMLAH PEPERIKSAAN	#
1	PSL	WK41-PSL	12/07/2023	W.P PUTRAJAYA	IBU PEJABAT	14/12/2023	Baru	2	2

Bil	Kod & Nama Peperiksaan	Siri	Bahagian	Tarikh Peperiksaan	Masa Mula	Masa Tamat	Keputusan	#
1	2112 - Peperiksaan Khas Untuk Memasuki Skim Perkhidmatan Penguasa Kastam Grid WK41 PSL	1	I	30/10/2023	10:30	11:30		1
2	2112 - Peperiksaan Khas Untuk Memasuki Skim Perkhidmatan Penguasa Kastam Grid WK41 PSL	1	II	30/10/2023	14:30	16:30		1

b.Status permohonan (Berjaya)

-Status permohonan **Berjaya** atau **Tidak Berjaya** diproses oleh urus setia,

-Pengguna perlu mencetak slip peperiksaan dan bawa ke tempat pusat peperiksaan untuk semakan pengawas mengikut Tarikh dan tempat yang ditentukan.

Langkah 21:

Peperiksaan modul latihan WK

Senarai Permohonan Saya : modul latihan WK

Klik pada ikon untuk menghapuskan maklumat peperiksaan yang didaftarkan dan ikon untuk mencetak slip peperiksaan.

MAKLUMAT PEPERIKSAAN YANG DIMOHON

BIL	JENIS PEPERIKSAAN	GRED	TARIKH SAH DALAM PERKHIDMATAN	NEGERI BERTUGAS	PUSAT PEPERIKSAAN	TARIKH MOHON	STATUS	JUMLAH PEPERIKSAAN	#
1	PSL	WK41-PSL	12/07/2023	W.P PUTRAJAYA	IBU PEJABAT	14/12/2023	Berjaya	2	

BUTIRAN KOD PEPERIKSAAN

Bil	Kod & Nama Peperiksaan	Siri	Bahagian	Tarikh Peperiksaan	Masa Mula	Masa Tamat	Keputusan	#
1	2112 - Peperiksaan Khas Untuk Memasuki Skim Perkhidmatan Penguasa Kastam Gred WK41 PSL	1	I	30/10/2023	10:30	11:30		
2	2112 - Peperiksaan Khas Untuk Memasuki Skim Perkhidmatan Penguasa Kastam Gred WK41 PSL	1	II	30/10/2023	14:30	16:30		

Slip peperiksaan perlu dicetak dan dibawa ke tempat pusat peperiksaan untuk semakan pengawas

JABATAN KASTAM DIRAJA MALAYSIA
PANEL PEPERIKSAAN SUBJEK JABATAN
SLIP PEPERIKSAAN
PEPERIKSAAN PENINGKATAN SECARA LANTIKAN (PSL) WK41-PSL SIRI : 1/2023





NAMA : MODUL LATIHAN WK
NO. KAD PENGENALAN :
KOD PEPERIKSAAN : 2112 - PEPERIKSAAN KHAS UNTUK MEMASUKI SKIM PERKHIDMATAN PENGUASA KASTAM GRED WK41 PSL
ANGKA GILIRAN : 202306060001
PUSAT PEPERIKSAAN : IBU PEJABAT W.P PUTRAJAYA

BAHAGIAN	TARIKH PEPERIKSAAN	MASA
I	30/10/2023	10:30
II	30/10/2023	14:30

- Sila cetak slip dan bawa pada hari peperiksaan.
- Calon mesti mematuhi peraturan-peraturan semasa menghadiri peperiksaan tersebut-
 - Hadir pada hari peperiksaan.
 - Diwajibkan memakai uniform lengkap, membawa slip arahan calon dan kad pengenalan
 - Membawa alat tulis semasa menghadiri peperiksaan.
- Penggunaan alat telekomunikasi adalah dilarang.
- Janaan komputer, tandatangan tidak diperlukan

Setelah exam, urus setia akan update dan jika ada keputusan kandas atau tidak hadir, sila mulakan permohonan semula

Langkah 22:

BUTIRAN KOD PEPERIKSAAN								
Bil	Kod & Nama Peperiksaan	Siri	Bahagian	Tarikh Peperiksaan	Masa Mula	Masa Tamat	Keputusan	#
1	2112 - Peperiksaan Khas Untuk Memasuki Skim Perkhidmatan Penguasa Kastam Gred WK41 PSL	1	I	30/10/2023	10:30	11:30	Lulus	 
2	2112 - Peperiksaan Khas Untuk Memasuki Skim Perkhidmatan Penguasa Kastam Gred WK41 PSL	1	II	30/10/2023	14:30	16:30	Lulus	 

Jika pengguna ada yang berstatus kandas atau tidak,
sila mulakan permohonan semula

Cetakan Slip


PANEL PEPERIKSAAN SUBJEK JABATAN
SLIP KEPUTUSAN PEPERIKSAAN
KEPUTUSAN PEPERIKSAAN PENINGKATAN SECARA LANTIKAN (PSL) WK41-PSL
SIRI : 1/2023

IBU PEJABAT PUTRAJAYA

NAMA : MODUL LATIHAN WK

NO. KAD PENGENALAN : XXXXXXXXXX

ANGKA GILIRAN : 202306060001

NO SIRI : 0002

Adalah disahkan bahawa calon berikut telah menduduki peperiksaan yang tersebut di atas. Di bawah adalah keputusan yang diperolehi olehnya.

BAHAGIAN	TARIKH PEPERIKSAAN	KEPUTUSAN
I	30/10/2023	LULUS
II	30/10/2023	LULUS

NOTA : - Keterangan mengenai keputusan seperti di belakang.

TARIKH : NO. FAIL JKDM : JKDM.500-6/1/7